

# แผนการจัดการความรู้

ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ปีการศึกษา 2560

## 1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มีความมุ่งมั่นในการทำหน้าที่เป็นศูนย์รวมทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัยในด้านการเรียน การสอน การค้นคว้า วิจัย ด้านเงินศึกษาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่มีศักยภาพทางด้านบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการต่อการเรียนรู้ ซึ่งการที่จะทำให้พันธกิจของศูนย์บรรณสารสนเทศฯ สมฤทธิ์ผลได้ คือ การใช้องค์ความรู้ที่สั่งสมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์การต่อไป

ศูนย์บรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร จึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของศูนย์บรรณสารสนเทศฯ มีวัฒนธรรมของการแบ่งปัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร ทั้งที่เป็นความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ความรู้ที่เกิดจากการสั่งสมประสบการณ์ ทักษะ จากการทำงานและรวมทั้งความรู้ที่เกิดจากการเข้ารับการอบรม สัมมนา ประชุม เพื่อให้เกิดการสะสมความรู้จากบุคลากรไว้ในระบบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร แผนการจัดการความรู้นี้ จึงเป็นแนวทางในการความรู้ของศูนย์บรรณสารสนเทศ เพื่อการปรับปรุงการทำงาน และบรรลุตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

## 2. ขอบเขตการจัดการความรู้

ขอบเขตการจัดการความรู้ของศูนย์บรรณสารสนเทศ มีดังนี้

1. การกำหนดประเด็นความรู้/ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ หรือ จนได้ข้อสรุปเพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงการทำงาน

ในปีการศึกษา 2560 ได้กำหนดประเด็นความรู้/ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ หรือ จนได้ข้อสรุป เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงการทำงาน โดยการให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่อง การสืบค้นระบบ WorldCat Discovery ซึ่งเป็นระบบการสืบค้นของห้องสมุดอัตโนมัติ WMS ระบบใหม่ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจกับระบบการสืบค้นที่มีประสิทธิภาพมาก ตลอดจนสามารถจัดทำเป็นคู่มือและอธิบายการสืบค้นให้แก่ผู้ใช้บริการได้

2. การแลกเปลี่ยน/การแบ่งปันความรู้ ประสบการณ์ ทักษะในการปฏิบัติงานด้านบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และองค์ความรู้ที่เกิดจากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อเผยแพร่ให้

บุคลากรได้เรียนรู้ ประสบการณ์ และบทเรียนจากการทำงาน

ศูนย์บรรณสารสนเทศ กำหนดให้บุคลากรทุกคนถ่ายทอดความรู้ที่มีอยู่ในตัวเอง ความรู้จากการเข้าร่วมอบรม สัมมนา ศึกษา/ดูงาน ขึ้น KM Blog ของศูนย์บรรณสารสนเทศ โดยมีการกำหนดคนละ 2 บทความ

### 3. กิจกรรมการจัดการความรู้ Knowledge sharing

ศูนย์บรรณสารสนเทศ มีการกำหนดให้มีกิจกรรม Knowledge Sharing ระหว่างบุคลากรด้วยกันเอง หรือ จากผู้บริหารเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้แก่บุคลากร โดยในปีการศึกษา 2560 กำหนด กิจกรรม Knowledge Sharing จำนวน 5 ครั้ง

### 3. เป้าหมาย

1. เพื่อให้บุคลากรศูนย์บรรณสารสนเทศ มีวัฒนธรรมในการเรียนรู้ เกิดการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้
2. เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาในการทำงาน เป็นการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดนวัตกรรมและบริการใหม่
3. เพื่อเป็นการรวบรวมองค์ความรู้ของบุคลากรศูนย์บรรณสารสนเทศ
4. เพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้ของศูนย์บรรณสารสนเทศต่อสาธารณะ

### 4. การดำเนินการ

รายละเอียดปรากฏตามแผนปฏิบัติงานการจัดการความรู้

### 5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีการศึกษา 2560

### 6. ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการการจัดการความรู้ ศูนย์บรรณสารสนเทศ

### 7. งบประมาณ

-

### 8. การประเมินผล

มีการกำหนดเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม

### 9. ดัชนีวัดความสำเร็จ

มีการกำหนดตัวชี้วัดของแต่ละกิจกรรม